



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบก

ที่ ขย ๗๔๖๐๑/

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบก

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบก ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในองค์กรขึ้น เพื่อให้หน่วยงานมีมาตรการหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ป้องกันมิให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบก ได้ดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มีการประกาศแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบก ได้ประกาศเจตจำนงว่าจะเป็นแบบอย่างที่ดีและมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต และให้คำมั่นที่จะนำพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ครู พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละทะแบกทุกคน ให้ปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ควบคู่กับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและร่วมมืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่

ข้อเสนอแนะ

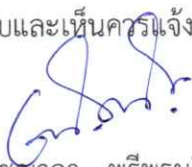
เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก สามารถดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นได้ดีในอนาคต เห็นควรแจ้งเวียนการดำเนินการ ให้ทุกส่วน/กองทราบเพื่อปฏิบัติ และ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวชญาดา พริพรหม)
หัวหน้าสำนักปลัด

-เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้งผู้อำนวยการกองทุกกองทราบ



(นางสาวชญาดา พริพรหม)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก

.....
.....
.....



(นายไพรวัลย์ แทนทรัพย์)
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก

ทราบ



๑.....หัวหน้าสำนักปลัด



๒.....ผู้อำนวยการกองคลัง



๓.....ผู้อำนวยการกองช่าง



๔.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา



๕.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

คู่มือพร้อมหลักฐานการปฏิบัติงาน				
บัญชีเรื่องเลข 9 จากดาว				
ลำดับที่	หัวข้อสาร	ไฟล์	วันที่เผยแพร่	ผู้ผ่าน
1	คู่มือขอใบผูกคอตีง		[10 มี.ค. 2565]	15
2	คู่มือการชำระหนี้ประจำท้องถิ่น		[24 ม.ค. 2564]	65
3	คู่มือการชำระหนี้ประจำกรมและท้องถิ่น		[24 ม.ค. 2564]	61
4	คู่มือการชำระภาษี		[24 ม.ค. 2564]	64
5	คู่มือการติดป้ายรถจักรยาน		[24 ม.ค. 2564]	61
6	คู่มือการติดป้ายรถจักรยาน		[24 ม.ค. 2564]	61
7	คู่มือการเชื่อมโยงข้อมูล		[24 ม.ค. 2564]	65
8	คู่มือการเชื่อมโยงข้อมูล		[24 ม.ค. 2564]	62
9	ประกาศปิดและ		[31 ม.ค. 2563]	64

เลือกภาษา ▼
 ขับเคลื่อนโดย Google แปลภาษา
 กลับหน้าที่แล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลละหานทราย อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ 36230

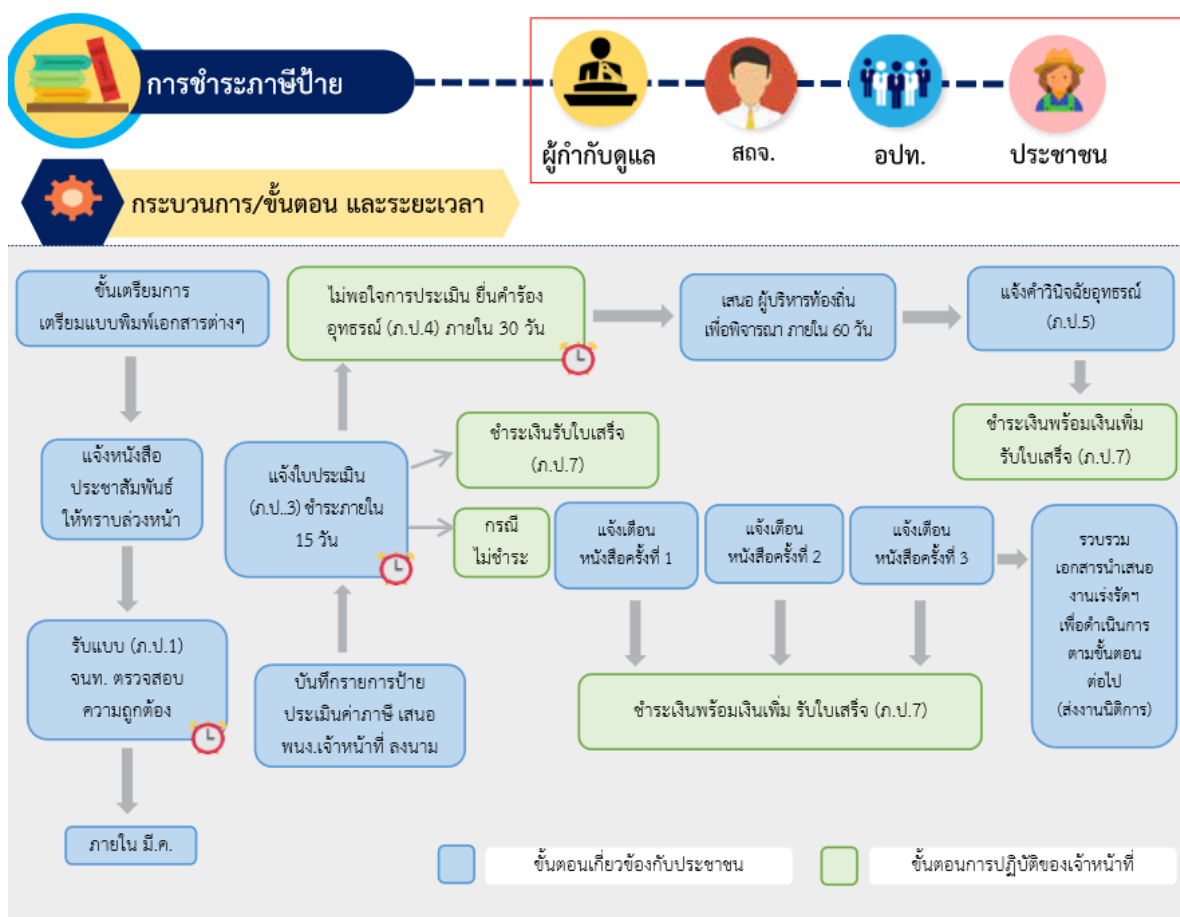
Ins/Insans 0-4405-6188

Copyright 2021 www.watabaek.go.th All Rights Reserved

สอบถามและโฆษณา : บริษัท ไทม์มีเดีย จำกัด : www.timesmedia.co.th



คู่มือการปฏิบัติงาน การชำระภาษีป้าย



จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม



จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม





คู่มือการเบิกค่าเช่าบ้าน

ของ

เอกสารประกอบ

กรณีเช่าบ้าน/ต่อสัญญาเช่า/เปลี่ยนสัญญาเช่า

1. บันทึกข้อความขออนุมัติเบิกค่าเช่าบ้านพร้อมขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. สัญญาเช่าบ้านพร้อมติดอากรแสตมป์
4. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนผู้ให้เช่า
5. แบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ 6005) (ตามเอกสารหมายเลข 1)
6. แบบรายงานข้อมูลการขอรับค่าเช่าบ้านพร้อมเอกสารประกอบ (ตามเอกสารหมายเลข 3)
7. แบบรายงานการตรวจสอบการขอรับค่าเช่าบ้าน (ตามเอกสารหมายเลข 2)
8. แบบคำรับรองของเจ้าของบ้าน (ตามเอกสารหมายเลข 4)
9. บันทึกข้อความจากคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงสรุปความเห็นเสนอต่อผู้อนุมัติเบิกค่าเช่าบ้าน
10. บัญชีอัตราเงินเดือน (บัญชี 5)
11. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
12. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
13. กรณีโอนย้ายมาต้องมีคำสั่งรับโอนและคำสั่งให้ออนประกอบการขอเบิกค่าเช่าบ้านด้วย