

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

หลักการการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ เปิดเผยข้อมูล ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และเปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชน ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่าน การประเมิน ITA ซึ่งการ เปิด ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและ นำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนา ตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิด ประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของ ตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ ประเมิน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุง ระบบทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data In Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่ แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมิน

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

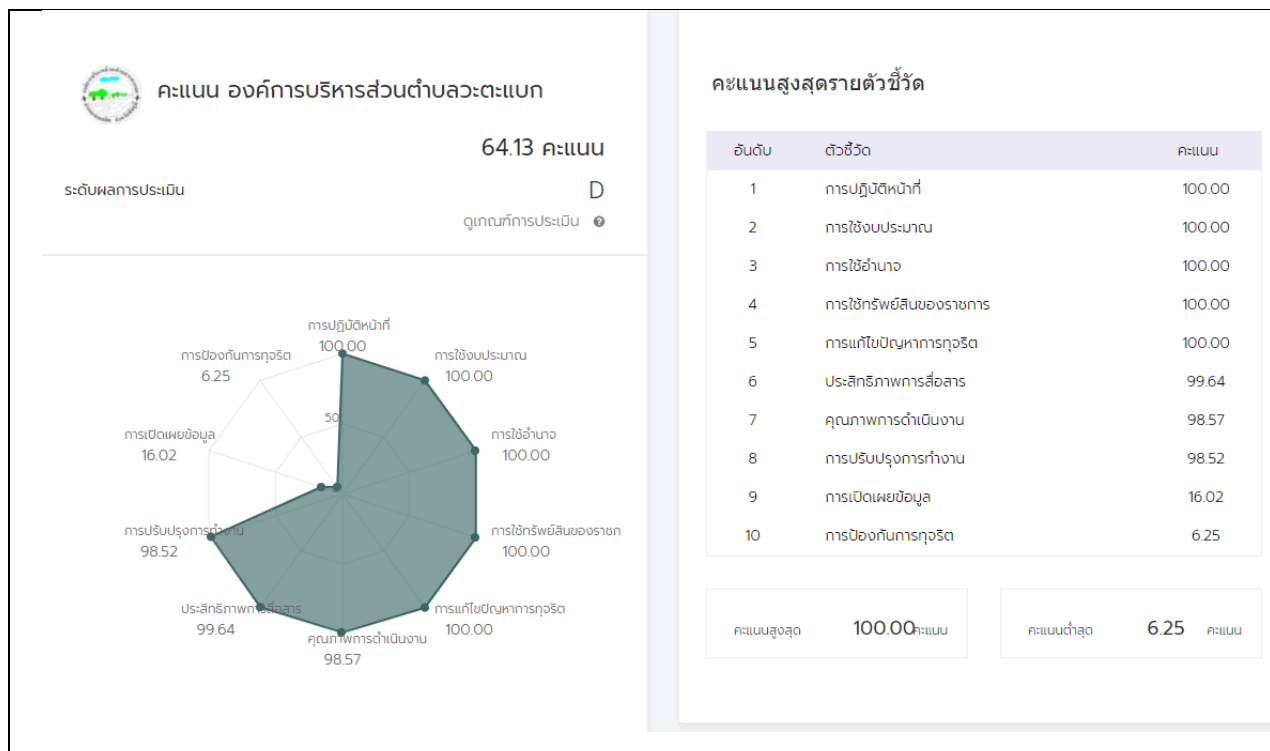
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๐๐	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๐๐	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๐๐	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๐๐	D
๔๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๓๙.๙๙	F

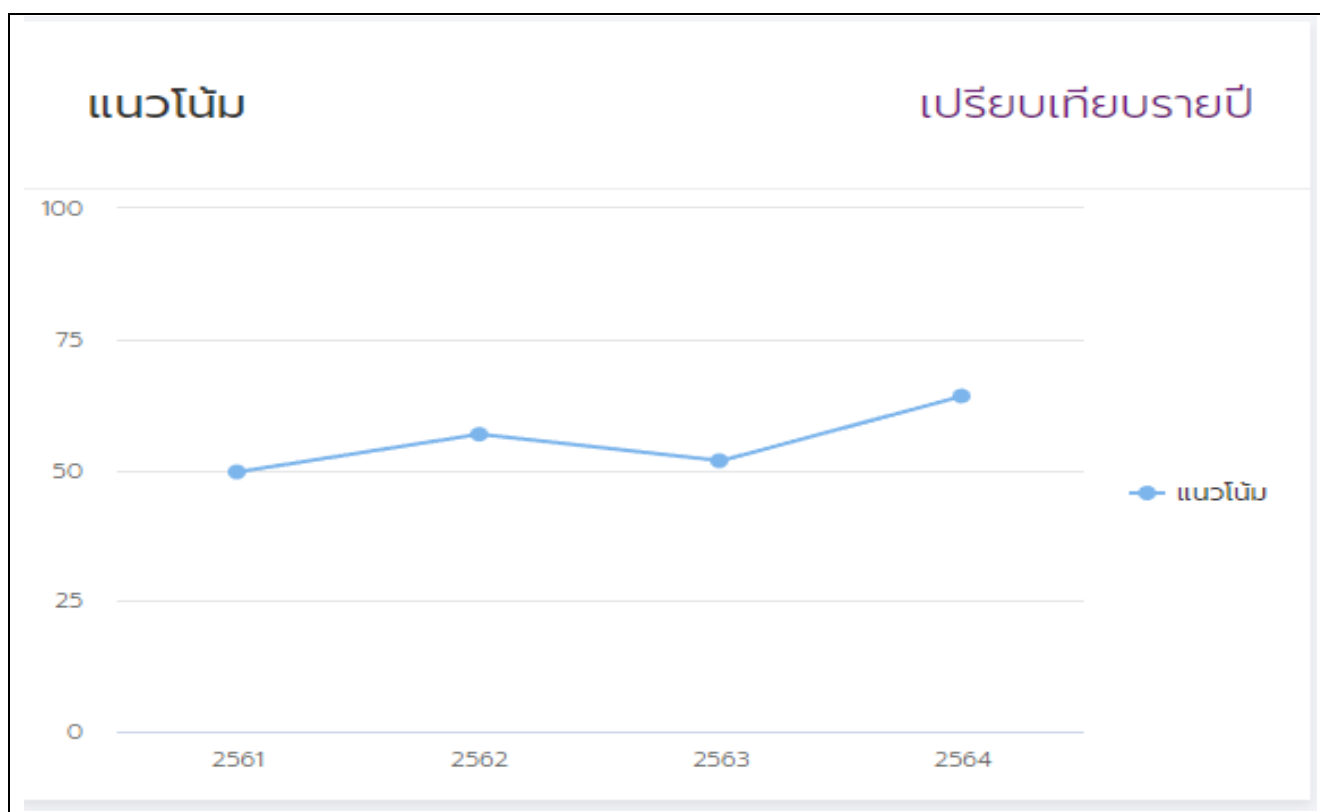
๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕.๐๐ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก
คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลละตะแบก : ๖๔.๑๓ คะแนน ระดับผลการประเมิน D



การเปรียบเทียบผลการประเมิน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๔



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จาก คณะที่ปรึกษา ผู้ประเมินผ่านระบบ ITA)

หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๖๔.๑๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ D หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ได้บ้าง แต่ยังไม่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาเท่าที่ควร โดยหน่วยงานมีประเด็นเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงานอีกราวร้อยละ ๓๕-๔๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ดังนั้น หน่วยงานพึงพิจารณารายละเอียดผลการประเมินเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขในจุดที่เป็นปัญหาโดยเร่งด่วนเพื่อให้สามารถยกระดับคะแนนในรายตัวชี้วัด และคะแนนโดยภาพรวม นำไปสู่การดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ คาดหมายว่าหากหน่วยงานมีการวางแผนการดำเนินงาน และจัดการความเสี่ยงที่ถี่ถ้วนภายใต้ความร่วมมือกันอย่างเข้มแข็งของประชาคมภายในหน่วยงาน จะนำมาสู่ความเชื่อมั่นศรัทธาแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้นได้แก่

- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของปีที่ผ่านมา โดยมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น และมีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยมีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้า การดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น และเป็นแผนที่มียุทธศาสตร์บังคับใช้ครอบคลุมปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมของหน่วยงานที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ยกตัวอย่างเช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลชะบะบก ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ D (๖๔.๑๓ คะแนน) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ E (๕๑.๗๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๔ (๑๒.๓๘ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ = ๖๔.๑๓ - ๕๑.๗๕ = ๑๒.๓๘

๑๒.๓๘ / ๕๑.๗๕ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ = ๐.๒๔

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๖.๑๖	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๑.๖๒	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๓๘	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๙.๗๒	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๒.๔๘	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๒๘	๙๘.๕๗	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๓๖	๙๙.๖๔	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๑๐	๙๘.๕๒	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖.๖๗	๑๖.๐๒	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๐.๐๐	๖.๒๕	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๕๑.๗๕	๖๔.๑๓	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	E	D	

- ๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้คะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนน คือ
- ๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๖.๑๖ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๐๐)
 - ๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๑.๖๒ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๐๐)
 - ๓.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๗.๓๘ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๐๐)
 - ๓.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๗๙.๗๒ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๐๐)
 - ๓.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๒.๔๘ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๐๐)
 - ๓.๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๔.๒๘ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๘.๕๗)
 - ๓.๗ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๘.๓๖ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๙.๖๔)
 - ๓.๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๘๑.๑๐ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๘.๕๒)
- ๔) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๐ คะแนน คือ
- ๔.๑ ตัวชี้วัด ๙ การเปิดเผยข้อมูล
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๖.๖๗ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๑๖.๐๒)
 - ๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
(ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ มีคะแนน ๐.๐๐ /ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๖.๒๕)

๒. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ IIT

แบบวัดการรับรู้ EIT

แบบ OIT

รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนรวม OIT 11.14

OIT

คะแนนเฉลี่ย

9 การเปิดเผยข้อมูล

16.02

OIT

คะแนนเฉลี่ย

10 การป้องกันการทุจริต

6.25

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O1	โครงสร้าง		100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	แสดงข้อมูลไม่ครบ (ขาดช่องการ ติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน) 18/5/2021 20.26 น.	0.00
O3	อำนาจหน้าที่		100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ไม่มีข้อมูลรายละเอียดของแผน เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น 18/5/2021 20.33 น.	0.00
O5	ข้อมูลการติดต่อ	ไม่มีแผนที่ 18/5/2021 20.35 น.	0.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี URL 18/5/2021 20.37 น.	0.00

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	ไม่พบข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นในปี 2564 18/5/2021 20.39 น.	0.00

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network	แบบ URL ของ facebook มาและไม่มีคำอธิบายวิธีการจองเว็บไซต์ 27/5	0.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี	ไม่พบแผนดำเนินงานประจำปี 2564 18/5/2021 22.03 น.	0.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	เนื่องจาก O10 ไม่พบแผนดำเนินงานประจำปี 2564 18/5/2021 22.04 น.	0.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ไม่พบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2563 ที่มีการแสดงข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินโครงการ หรือ กิจกรรม ผลการใช้ว่างงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ: ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น 18/5/2021 22.07 น.	0.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	URL ที่ได้ไม่พบคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 18/5/2021 22.14 น.	0.00

การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	URL ที่ได้ไม่พบข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ และไม่สามารถนำสถิติเข้าชมเว็บไซต์มาตอบได้ 18/5	0.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	URL ที่ได้ไม่พบรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการปี 2563 19/5	0.00
O17	E-Service	URL ที่ได้ไม่พบ E-Service ของหน่วยงาน 19/5	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	URL ที่ได้ไม่พบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2564 18/5	0.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	เนื่องจาก O18 ไม่พบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2564 18/5	0.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	URL ที่ได้ไม่พบแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุปี 2564 18/5	0.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	URL ที่ได้ไม่พบประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุปี 2564 18/5	0.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	URL ที่ได้ไม่พบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 6 เดือนแรกของปี พ.ศ.2564 18/5	0.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	URL ที่ได้ไม่พบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2563 18/5	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	URL ที่ได้ไม่พบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ บังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564 18/5	0.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	เนื่องจาก O25 ไม่พบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่บังคับใช้ในปี พ.ศ. 2564 18/5	0.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	URL ที่ได้ไม่พบหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลครบทั้ง 5 หัวข้อตามที่กำหนดไว้ ได้แก่ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร, การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร, การพัฒนาบุคลากร, การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร, การให้ทุนให้ทุนและการสร้างขวัญกำลังใจ 18/5	0.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	URL ที่ได้ไม่พบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2563 18/5	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	URL ที่ได้ไม่พบแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน 18/5	0.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	URL ที่ได้ไม่พบช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 18/5	0.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แบบ URL ของ facebook มา ซึ่งไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 18/5	0.00
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางในการรับความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ไม่พบกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม 27/5	0.00

๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

OIT 9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย 16.02	OIT 10 การป้องกันการทุจริต	คะแนนเฉลี่ย 6.25
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต			
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	URL ที่ได้ไม่พบการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันในปี 2564 19/5	0.00
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	URL ที่ได้ไม่พบผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ปี 2564 19/5	0.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	เนื่องจาก O36 ไม่พบผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ปี 2564 19/5	0.00
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	URL ที่ได้ไม่พบเอกสารหรือรายงานแสดงกิจกรรมของหน่วยงานที่ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เกิดค่านิยมการทำงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต 19/5	0.00
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ตอบว่า "มี" แต่ไม่ได้แนบ URL มา ทำให้ไม่สามารถเข้าตรวจสอบได้ 19/5	0.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	เนื่องจาก O39 ไม่พบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 19/5	0.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	URL ที่ได้ไม่พบรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 2563 19/5	0.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต			
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	URL ที่ได้ไม่พบเอกสารรายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี 2563 19/5	0.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	เนื่องจาก O42 ไม่พบมาตรการฯ 19/5	0.00

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment ; OIT) -ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน O๒ ข้อมูลผู้บริหาร O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน O๕ ข้อมูลการติดต่อ O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ O๙ Social Network ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานการดำเนินงาน O๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี O๑๓ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน O๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ O๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ O๑๗ E- Service ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี O๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน O๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ O๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ O๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน O๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑. เพิ่มเบอร์โทรศัพท์ของผู้บริหาร ๒. นำแผนพัฒนาท้องถิ่น เข้าเว็บไซต์ โดยดำเนินการนำเข้าข้อมูลทั้งหมด ๓. เพิ่มแผนที่ของอบต.ในหน้าหลักเว็บไซต์ ๔. การนำลิ้งข้อมูลให้ถูกต้องในแต่ละข้อ ๕. การแสดงข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลของการดำเนินงานของอบต.ทางเว็บไซต์ ๖. การแสดงผลการดำเนินงานหรือการจัดกิจกรรมผ่านเว็บไซต์อบต.

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข
	ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การส่งเสริมความโปร่งใสการจัดการเรื่องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๒๙ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๐๓๙ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๐๔๐ รายงานกำกับติดตามการดำเนินการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	
	ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะแบก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	จากผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล พบว่า -ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ๐๙ Social Network	ตลอดปีงบประมาณ	๑. คำสั่งคณะกรรมการชุดต่างๆ ๒. รายงานการประชุม ๓. รายงานสรุปผลการติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ๔. การประเมินผลความพึงพอใจต่อช่องการเปิดเผยข้อมูลและช่องทางการติดต่อสื่อสารกับ อบต.	ทุก ๆ กอง/สำนัก

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานการดำเนินงาน ๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๐๑๓ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ๐๑๗ E- Service ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน			

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ๐๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี วิธีดำเนินการ ทบทวนผลการประเมินในประเด็นข้างต้น เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุงดังนี้ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับพิจารณาและกลั่นกรองการเปิดเผยข้อมูล ๒. จัดทำข้อมูลคนผู้บริหารท้องถิ่น ๓. กำชับผู้รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการดำเนินงาน รายงานเกี่ยวกับการเงิน โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ อปต.			

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔. การจัดรายงานการ ดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคลในรอบปีนั้น ๆ ให้ ชัดเจน ครบคลุมประเด็น นโยบายที่ผู้บริหารได้ ประกาศไว้ ๕. กำชับผู้รับผิดชอบศูนย์ ร้องเรียนร้องทุกข์ให้ รายงานสถิติเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การทุจริตและ ประพฤตินิชอบในทุก ๆ เดือน ๖. การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐			